СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета
ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46»

Бойченко Р.А.

«10» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46»

Воробьев А.В.

«10» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами законодательства об образовании, уставом ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» (далее – организация) с целью регулирования образовательных отношений, эффективной организации учебного процесса, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является внутренним нормативным локальным актом, утверждено приказом руководителя ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» и распространяет действие на всех обучающихся и сотрудников организации.

2. Прием на обучение

2.1. На обучение по программам профессионального обучения принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие установленный законодательством уровень образования, достигшие установленного законодательством возраста, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. На обучение принимаются лица, достигшие возраста:

- по программе профессионального обучения профессии «Водитель транспортного средства категории «А», «В», «С» - 16-лет;
- по программе профессионального обучения профессии «Водитель транспортного средства категории «Д» - 20-лет.

2.3. Для приема на обучение лицо, желающее пройти курс профессионального обучения, подписывает договор на оказание со стороны ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» платных образовательных услуг. Договор со стороны несовершеннолетних обучающихся может быть подписан их родителями (законными представителями). Допускается подписание договора с несовершеннолетним при наличии письменного согласия его родителей (законных представителей).

Текст договора размещается на официальном сайте организации в сети Интернет. Изменения в тексте договора не допускаются.

2.4. Прием лиц на обучение по программе подготовки «Водитель транспортного средства» осуществляется при предоставлении следующих документов:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- медицинская справка установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории;
- СНИЛС;
- водительское удостоверение (при переподготовке водителей на право управления транспортными средствами других категорий).

2.5. Ответственность за подлинность, достоверность и оформление предоставленных документов несет обучающийся.

2.6. Перед подписанием договора кандидат в обучающиеся, его законные представители знакомятся с уставом ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46», внутренними нормативными локальными актами, регулирующими процесс реализации образовательной деятельности в организации, в том числе с Порядком реализации образовательной деятельности, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Положениями о промежуточной и итоговой аттестации, образовательной программой.

2.7. После заключения договора, руководителем ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» издается приказ о зачислении обучающегося с указанием даты начала обучения, номера учебной группы к которой отнесен обучающийся, индивидуальных особенностей обучения (если они предусмотрены договором).

3. Отчисление обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» по инициативе организации с удержанием фактически понесенных организацией расходов, на основании приказа руководителя ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» в следующих случаях:

- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья слушателя, препятствующего его дальнейшему обучению;
- систематического пропуска занятий (систематическими считаются пропуски 30% времени теоретического обучения и 10% времени практических занятий без уважительных причин);
- неуспеваемости по итогам промежуточных и итоговых аттестаций;
- задолженности по оплате обучения;
- грубого нарушения Правил внутреннего трудового распорядка и Правил распорядка обучающихся;
- в связи с переводом в другую организацию;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из организации по его личному заявлению (несовершеннолетний обучающийся по заявлению его законных представителей).

3.3. Отчисление обучающегося оформляется изданием соответствующего приказа руководителя ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46».

3.4. Отчислению обучающегося по причине пропуска им занятий должно предшествовать предупреждение обучающегося со стороны организации, получение от него письменного объяснения о причинах пропуска занятий, получение рекомендации об отчислении со стороны Педагогического совета организации.

3.5. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе организации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4. Перевод обучающихся

4.1. Допускается перевод обучающихся с их согласия или по их инициативе (для несовершеннолетних с согласия их родителей или законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, при этом обучающемуся выдается на руки под расписку Справка о прохождении обучения утвержденного в организации образца.

Руководителем ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в другую организацию.

4.2. Допускается прием на обучение лиц в порядке перевода из образовательной организации, реализующей программы соответствующих уровня и направленности при условии предоставления обучающимся справки о прохождении обучения в прежней организации с указанием объема и содержания освоенных обучающимся предметов, дисциплин, полученных навыков и умений.

Обучающий обязан представить в ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» полный комплект документов, предусмотренный для поступления на обучение.

4.3. На основании представленных документов руководителем ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» принимается решение о подписании с обучающимся договора на оказание платных образовательных услуг, зачете пройденного им ранее учебного материала без проведения вступительной промежуточной аттестации, либо с проведением такой аттестации, издается приказ о зачислении обучающегося в организацию в порядке перевода, с указанием индивидуальных особенностей его обучения.

5. Восстановление обучающегося

5.1. Обучающийся, отчисленный по собственной инициативе до завершения обучения, имеет право на восстановление в ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного цикла текущей учебной группы.

5.2. Восстановление производится при условии соответствия предшествующей и действующей образовательных программ.

5.3. Обучающийся, имеющий положительный результат промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, при восстановлении имеет возможность претендовать на их зачет.

5.4. В случае, когда ранее пройденные дисциплины не могут быть зачтены по несоответствию часов, указанных в справке об обучении и рабочем учебном плане по профессии, обучающийся может быть зачислен с условием последующей ликвидации академической задолженности.

5.5. Обучающийся, отчисленный по инициативе организации может быть восстановлен в обучении не позднее, чем в течение одного года с момента отчисления и только при условии дополнительного обучения, направленного на полноценное и качественное освоение программы обучения. Для прохождения дополнительного обучения в этом случае возобновляется ранее действовавший договор и заключается соответствующее дополнительное соглашение к нему.

5.6. Восстановление обучающегося оформляется приказом руководителя ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46».

6. Порядок предоставления академических отпусков

6.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся на период, не превышающий двух лет, в связи с объективной невозможностью освоения программы.

6.2. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, не является отчисленным.

6.3. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска является личное заявление обучающегося, документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

6.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается руководителем ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46» в пятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

6.5. Академический отпуск по желанию обучающегося может быть прерван досрочно.

6.6. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании его личного заявления и приказа руководителя ЧОУ ПО «Автошкола «Автокурс46».